



# АРБИТРАЖНЫЙ СУД ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

---

## ПРИКАЗ

«28» декабря 2021 года

№ 44-П

г. Ханты-Мансийск

### **Об утверждении Плана работы Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на первое полугодие 2022 года, Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год**

В целях организации эффективной деятельности Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, выполнения необходимых организационных мероприятий и повышения исполнительской дисциплины, руководствуясь пунктом 2 статьи 42 Федерального конституционного закона от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах Российской Федерации», пунктом 13 Регламента арбитражных судов Российской Федерации, утвержденного постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 05.06.1996 № 7,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить План работы Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на первое полугодие 2022 года (приложение № 1).
2. Утвердить План мероприятий Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию коррупции на 2022 год (приложение № 2).
3. Направить План работы Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на первое полугодие 2022 года в Судебный Департамент при Верховном Суде Российской Федерации, в Арбитражный суд Западно-Сибирского округа.

007404

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель суда

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'Л' followed by a horizontal line and a small flourish.

Д.П. Лисянский

**ПЛАН**  
**работы Отдела кадров и государственной службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию коррупции на 2022год**

	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	отчет об исполнении
1	Осуществить сбор сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственных гражданских служащих в отношении себя, их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г. По результатам внести предложения	Свистунова И.И	апрель	
2	Подготовить и разместить на официальном сайте Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих арбитражного суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021г.	Свистунова И.И	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	
3	Осуществлять мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. По результатам мониторинга вносить предложения.	Главный специалист (пресс-секретарь)	в течение года	
4	Осуществлять взаимодействие с Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Свистунова И.И.	в течение года	
5	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Свистунова И.И.	В течение года	
6	Провести обучение с федеральными государственными гражданскими	Свистунова И.И.	июнь	

	служащими по теме соблюдение запретов и ограничений на государственной гражданской службе			
7	Разработать проект Плана мероприятий по противодействию коррупции в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2023 год и предоставить его на утверждение в установленном порядке	Свистунова И.И.	декабрь	

Начальник отдела кадров  
и государственной службы



И.И. Свистунова

14.12.2021